

Алгоритм подачи документов в Визовый Центр Финляндии в Москве.

Вы выбрали тур с оформлением Финской визы.

Если турист, будет проходить процедуру дактилоскопии в Москве, то Вам необходимо:

1. Собрать комплект документов в соответствии с требованиями, и предоставить их в «Туртранс-Вояж».
2. После поступления и обработки документов, сотрудник визового отдела связывается с агентом и/или, при необходимости с туристом, для согласования даты и времени, когда туристу необходимо явиться в визовый центр и сдать отпечатки пальцев. **Для групповых туров формирование пакета документов для оформления визы происходит не ранее чем за 35 календарных дней до начала тура и не позднее срока указанного в листе бронирования.**

Для индивидуальных туров формирование пакета документов для оформления визы происходит не ранее чем за 90 календарных дней до начала тура и не позднее срока указанного в листе бронирования.

3. В согласованную дату, турист приходит в визовый центр по адресу: Москва, Каширское шоссе, дом 3, корпус 2, строение 4 (Бизнес центр «Сириус») и проходит процедуру дактилоскопии.

Обязательное требование: документы и отпечатки должны быть сданы в один день. То есть представитель компании «Туртранс-Вояж» по предварительной договорённости с туристом заносит с утра документы и оплачивает сборы в визовый центр. В этот же день, турист сдаёт отпечатки пальцев. Если по каким-либо причинам, Вы не смогли явиться в визовый центр, то утром следующего дня, визовый центр возвращает нам документы и оплату сборов и нужно назначить новое время визита.

4. Паспорт с визой получает и проверяет представитель компании «Туртранс-Вояж».

Подача документов в Москве осуществляется: Вторник, Пятница с 13:00 до 15:45. (Необходимо уточнять дату подачи у визового отдела).

Алгоритм подачи документов в Визовые Центры Финляндии в регионах.

Если турист, будет проходить процедуру дактилоскопии в Регионе, то Вам необходимо:

1. Прислать на электронную почту visa3@tourtrans.ru, заполненную разборчивым подчерком анкету - опросник «Туртранс-Вояж», первую страницу действующего ОЗП (страница с данными и фото). В письме необходимо указать, желаемую (предполагаемую) дату посещения визового центра.

2. После поступления и обработки запроса, сотрудник визового отдела связывается с агентом и/или, при необходимости с туристом, для согласования даты готовности визового комплекта документов (брони гостиниц, подтверждение бронирования транспорта по маршруту, медицинскую страховку и другие необходимые документы). **Для групповых туров формирование пакета документов для оформления визы происходит не ранее чем за 35 календарных дней до начала тура и не позднее срока указанного в листе бронирования.**

Для индивидуальных туров формирование пакета документов для оформления визы происходит не ранее чем за 90 календарных дней до начала тура и не позднее срока указанного в листе бронирования.

3. К согласованной дате, мы размещаем в личном кабинете агента полный комплект документов. После распечатки комплекта, на анкету необходимо приклеить фотографию и поставить подписи. К комплекту документов турист прикладывает заграничный паспорт и ксерокопии страниц общегражданского паспорта 2-3,4-5. Детям (до 18 лет) необходимо приложить копии детских документов, согласно требований консульства Финляндии. Документы готовы к подаче в визовый центр.

4. Перед посещением регионального визового центра или консульства, необходимо уточнить, дни и часы работы, а также наличие предварительной записи. При наличии предварительной записи необходимо её осуществить. Визовые центры Финляндии работают по будням с **09:00 до 16:00**, кроме праздничных дней. Внимание праздничные дни могут отличаться от Российских, информацию о праздничных днях и режиме работы, необходимо предварительно уточнить на сайте визового центра. <http://visa.finland.eu/Russia/Moscow/> . В удобный день, но не позднее срока указанного в листе бронирования, турист приходит в выбранный им визовый центр для подачи документов и сдачи отпечатков пальцев. После подачи документов и прохождения процедуры дактилоскопии, необходимо оплатить консульский и сервисный сбор (около 60 евро), оплачивается в рублях по курсу установленным визовым центром. После оплаты туристу выдадут квитанцию, на основании которой будет выдан паспорт с визой.

5. В назначенный визовым центром день, необходимо лично явиться в визовый центр, предъявив, документ удостоверяющий личность (Российский паспорт) и выданные ранее квитанции. Обязательно проверьте информацию, указанную в визе. (См. памятку по проверке Шенгенской визы), и пришлите фото или ксерокопию визы на электронную почту visa3@tourtrans.ru , с указанием тура и даты выезда.

ВАЖНО:

При подаче документов на визу детей (до 18 лет) в визовый центр, Вам необходимы иметь с собой оригиналы и ксерокопии детских документов: свидетельство о рождении, согласие на выезд от не едущего(их) родителя(их) или заменяющее согласие документы. За несовершеннолетнего туриста (до 18 лет) документы могут подавать один из родителей или родственники, при документальном подтверждении родства. **Оригиналы детских документов, только демонстрируются и не сдаются в визовый центр. Сдаются только ксерокопии документов. Отправляясь в поездку, не забудьте взять с собой заграничный паспорт, с открытой визой, а в случае поездки детей до 18 лет, обязательно возьмите оригинал свидетельства о рождении и оригиналы согласий на выезд.**